

Antragsteller (bei jurist. Personen / nichtrechtsfähigen Vereinen Name und Sitz)

Antrag auf Erteilung der

Erlaubnis nach § 2 des Gaststättengesetzes
 vorläufige Erlaubnis nach § 11 des Gaststättengesetzes
 zum Betriebe zur Änderung einer Schankwirtschaft zur Erweiterung einer Speisewirtschaft
 und Befristung von: _____ bis: _____
 Ergänzung der Erlaubnis vom _____

I. Angaben zur Person (bei juristischen Personen und nichtrechtsfähigen)

	Antragsteller	weiterer Antragsteller bei juristischen Personen
1. Namen	Name und Vorname, Geburtsname (falls dieser vom Namen abweicht)	Name und Vorname, Geburtsname (falls dieser vom Namen abweicht)
2. Geburtsdatum	Geburtsdatum und -ort (Gemeinde / Kreis)	Geburtsdatum und -ort (Gemeinde / Kreis)
3. Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> getrennt lebend
4. Wohnung	Straße, Haus-Nr. Postleitzahl, Ort Telefon	Straße, Haus-Nr. Postleitzahl, Ort Telefon
5. Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> bei Ausländern Aufenthaltsgenehmigung bis _____ erteilt durch _____	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> bei Ausländern Aufenthaltsgenehmigung bis _____ erteilt durch _____
6. Persönliche Verhältnisse	Anhängige Strafverfahren <input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein	Anhängige Strafverfahren <input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein
	Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit <input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein	Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit <input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein
	Anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO <input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein	Anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO <input type="checkbox"/> ja, welche _____ <input type="checkbox"/> nein
	Eintragung Schuldnerverzeichnis beim Vollstreckungsgericht <input type="checkbox"/> ja, am _____ Aktenz. <input type="checkbox"/> nein	Eintragung Schuldnerverzeichnis beim Vollstreckungsgericht <input type="checkbox"/> ja, am _____ Aktenz. <input type="checkbox"/> nein
7. Erforderliche Unterlagen (auch für den Betrieb)	Insolvenzverfahren eröffnet/anhängig <input type="checkbox"/> ja, am _____ Aktenz. <input type="checkbox"/> nein	Insolvenzverfahren eröffnet/anhängig <input type="checkbox"/> ja, am _____ Aktenz. <input type="checkbox"/> nein
	1. Führungszeugnis zur Vorlage bei Behörden (bei Wohnsitzgemeinde zu beantragen) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht	1. Führungszeugnis zur Vorlage bei Behörden (bei Wohnsitzgemeinde zu beantragen) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller
	2. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (bei Wohnsitz- bzw. Betriebssitzgemeinde zu beantr.) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht	2. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (bei Wohnsitz- bzw. Betriebssitzgemeinde zu beantr.) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller
	3. Gesundheitszeugnis (nur für leicht verderbliche Lebensmittel) nach §§ 42, 43 Infektionsschutzgesetz <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht	3. Gesundheitszeugnis nach §§ 17, 18 BSeuchG <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller
	4. Lebensmittelrechtliche Unterweisung bei Industrie- u. Handelskammer (Nachweis) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> Anmeldung ist erfolgt; <input type="checkbox"/> Bescheinigung wird nach Teilnahme nachgereicht	4. Lebensmittelrechtliche Unterweisung bei Industrie- u. Handelskammer (Nachweis) <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> Anmeldung ist erfolgt; Bescheinigung wird nach Teilnahme nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller
5. Miet- / Pachtvertrag <input type="checkbox"/> ist beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da selbst Eigentümer		

Antragsteller			
	6. Grundriss und Lageplan für Betrieb und die Betriebsräume	<input type="checkbox"/> ist beigefügt	
	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht		
	7. Bei juristischen Personen (GmbH, e.V.) Auszug aus dem Handels- bzw. Vereinsregister	<input type="checkbox"/> ist beigefügt	
	<input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht		
II. Angaben über den Betrieb			
8.	Name	Bisheriger Name des Betriebes	Künftige Bezeichnung des Betriebes
9.	Betriebsstätte	Straße, Haus-Nr. Postleitzahl, Ort Lage / Stockwerk (bei Gebäuden), Nebengebäude Beschreibung des Standplatzes	
10.	Betriebsart	(z.B. Schank- und Speisewirtschaft, Beherbergungsbetrieb, Trinkhalle, Diskothek)	
11.	Neuerrichtung / Übernahme des Betriebes	Es handelt sich um eine <input type="checkbox"/> Neuerrichtung <input type="checkbox"/> Erweiterung <input type="checkbox"/> Übernahme <input type="checkbox"/> Änderung ggf. Name des Vorgängers	
12.	Speisen-, Getränkeabgabe, Betriebszeit	Es sollen abgegeben werden <input type="checkbox"/> Getränke aller Art - alkoholische und nichtalkoholische- <input type="checkbox"/> nur folgende Getränke: <input type="checkbox"/> Speisen aller Art <input type="checkbox"/> nur folgende Speisen: Die Bewirtung soll erfolgen an: <input type="checkbox"/> Jedermann <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Mitglieder und Angehörige des Vereins _____ <u>vorgesehene Betriebszeit</u> <input type="checkbox"/> täglich: von: Uhr bis: Uhr <input type="checkbox"/> oder <input type="checkbox"/> Terrasse:	
13.	Eigentümer / Verpächter des Betriebsgrundstücks	Name Anschrift	
14.	Beschäftigte	Anzahl der Beschäftigten	davon männlich davon weiblich
		Ist die Mitarbeit des Ehegatten im Betrieb vorgesehen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	

III. Betriebsräume

Die Erlaubnis soll sich entsprechend den eingereichten Anlagen auf nachfolgend aufgeführte Räume und Freiflächen erstrecken:

		Raum Nr.	Lage / Etage	Grundfläche in m ²	Gastplätze je Raum	Bemerkungen
	Schank- und Speiseräume:					
	Terrassen (auch Wintergärten, bewirtschaftete Rasenflächen u.ä.)					
	Arbeitnehmerräume:					
	Aufenthaltsräume					
	Aufenthaltsräume					
	Ankleide und Waschräume					
	Toilettenanlagen für Gäste:					
	Schank-Speisewirtschaft					
	Herrentoiletten					
	Damentoiletten					
	Toilettenanlagen für die im Betrieb Beschäftigten:					
	Herrentoiletten					
	Damentoiletten					
	Küche:					
	Kochküche					
	Lebensmittellagerraum					
	Lebensmittelkühlraum					
	Sonstige Nebenräume:					

IV. Antrag auf vorläufige Erlaubnis nach § 11 GastG

(Nur möglich bei Fortführung bestehender Betriebe ohne Änderung der Betriebsräume oder der Betriebsart)

Eine vorläufige Erlaubnis wird hiermit beantragt.

() Ja , und zwar ab

Datum:

Ich - Wir bitte(n), die Erlaubnis zu erteilen.

Ich versichere - Wir versichern, dass die vorstehenden Fragen richtig und vollständig beantwortet sind und bin mir - sind uns darüber im Klaren, dass die Erlaubnis zurückgenommen werden kann, wenn sie auf Grund unwahrer Angaben oder sonstiger täuschender Handlungen erwirkt worden ist.

Die in den anliegenden Plänen und Zeichnungen angegebenen Maße und Verwendungszwecke der einzelnen Räume entsprechen den tatsächlichen Verhältnissen.

Mir ist bekannt, dass vor Erteilung der Erlaubnis das beantragte Gewerbe nicht ausgeübt werden darf; Zuwiderhandlungen können als Ordnungswidrigkeit mit einer Geldbuße geahndet werden.

Hinweise zum Datenschutz nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist der Oberbürgermeister der Stadt Neubrandenburg. Das [Informationsblatt für Beteiligte an einem gewerberechtlichen Verwaltungsverfahren](#) können Sie im Internet unter www.neubrandenburg.de/Datenschutzerklärung in der Rubrik Sicherheit und Ordnung abrufen. Alternativ erhalten Sie diese Informationen auch von Ihrer/m zuständigen Sachbearbeiter/in.

Allgemeine Hinweise

Ich bin darüber informiert, dass gemäß § 16 i.V.m. § 11 Verwaltungskostengesetz des Landes Mecklenburg-Vorpommern - VwKostG M-V die Behörde die Bearbeitung eines Antrages von der Erhebung eines angemessenen Kostenvorschusses abhängig machen kann. Die Stadt Neubrandenburg macht ggf. von diesem Recht Gebrauch.

Postleitzahl, Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Unterschrift des zweiten Antragstellers